**资产管理与后勤处计算机网络系统使用及安全管理须知**

依据《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》,为了高效、科学的使用资产管理与后勤处计算机网络系统，规范网络系统的管理，保证网络系统的安全运行，特制定如下须知：
**一、计算机网络系统管理** 。
1、资产管理与后勤处设定系统管理员岗位，其主要职责为:
①负责管理服务器等网络系统关键设备的日常使用和维护，及时排除计算机故障；
②负责系统软件安装、调试、授权使用权限、数据恢复；
③负责计算机房管理；
④负责完整保存服务器等设备的驱动程序、保修卡及重要随机文件。
２、系统数据由资产管理与后勤处指定专人管理。终端操作人员必须经过操作培训和安全教育后方可上岗操作。
3、计算机终端操作人员如发现计算机系统运行异常，应及时与系统管理员联系，不得擅自拆卸计算机或更换计算机器件。
4、服务器、终端计算机实行专管专用，非系统操作人员不得使用，系统操作人员严禁上网或浏览任何与工作无关信息。
5、严禁利用计算机非法入侵他人或其他组织的计算机信息系统。
**二、计算机机房管理制度**
1、服务器、双机热备、硬件防火墙、不间断电源等是网络系统的关键设备，不得随意配置或更换，更不能挪作他用。
2、保持计算机房清洁、保证机房的安全。
3、严禁将易燃易爆和强磁物品及其它工作无关的物品带入机房。4、建立机房登记制度，无关人员未机经批准严禁进入机房。
5、建立网络管理运行状况档案，对所发生的故障、处理过程和
结果等做好详细记录。